

ENTIDAD REGIÓN MUNICIPIO FECHA ID DEL INMUEBLE
 INM

INTEGRANTE DEL COMITÉ A DAR DE BAJA

Tesorer(a)

Presidenta(e)

NOMBRE (S) 1ER APELLIDO 2DO APELLIDO
 CURP FIRMA O HUELLA

NUEVO INTEGRANTE DEL COMITÉ (EN CASO DE NO CONTAR CON EL NUEVO INTEGRANTE INDICAR LOS MOTIVOS ABAJO)

Nota: Es deseable contar con el integrante que sustituye a fin de evitar retrasos en la gestión de la cuenta bancaria. Sólo en casos excepcionales puede dejarse en blanco.

NOMBRE (S) 1ER APELLIDO 2DO APELLIDO CALLE NÚMERO
 COLONIA C.P. ALCALDÍA O MUNICIPIO CORREO ELECTRÓNICO
 CURP TELÉFONO MÓVIL FIRMA O HUELLA

MOTIVO DE LA BAJA

- FALLECIMIENTO DEL INTEGRANTE SEPARACIÓN VOLUNTARIA (SE ANEXA ESCRITO)
 POR DEJAR DE TENER HIJAS(OS) INSCRITAS(OS) EN EL PLANTEL OTRA, ESPECIFICAR:
 ACUERDO DEL COMITÉ POR MAYORÍA DE VOTOS (SE ANEXA LISTA)

FACILITADOR AUTORIZADO

NOMBRE (S) PATERNO MATERNO
 CORREO ELECTRÓNICO TELÉFONO NOMBRE Y FIRMA O HUELLA

INTEGRANTE DEL CEAP

NOMBRE (S) PATERNO MATERNO
 CORREO ELECTRÓNICO TELÉFONO NOMBRE Y FIRMA O HUELLA

INTEGRANTE DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

NOMBRE (S) PATERNO MATERNO
 CORREO ELECTRÓNICO TELÉFONO NOMBRE Y FIRMA O HUELLA

Este es un documento muestra. Si quieres realizar el trámite de Sustitución de Presidenta o Tesorera, tu Facilitador Autorizado te dirá como llevarlo a cabo.

